У Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор _____ М.Ю. Чиркова

Приказ №914 от 01.09.2020

Рассмотрены на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1 от 28.08.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзного комитета
_____ Катылкина Ж.В.
(подпись)

Положение о критериях и показателях оценки эффективности деятельности работников

МБОУ СОШ № 22

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2.Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев и показателей оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3.Цель оценки результативности деятельности работников – обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности работников являются:

- проведение системной самооценки работником собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда работника;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности работника, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2.Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда работника в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат трудовой деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на все категории работников школы.

2.4.Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работника на основе его личного портфолио в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, Совета школы, руководителей ШМО, членов профкома.

2.7.Комиссия действует на основании Положения, утвержденного директором образовательного учреждения и согласованного с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

2.8. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых- 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.10. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.11. Определяются следующие отчетные периоды:

- ежемесячно

2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа отчетного периода;
- Комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа отчетного периода;
- 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с аппеляцией;
- после 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок

2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.15. В случае не согласия работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.18. В случае не согласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС образовательного учреждения.

2.19. Комиссия на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов каждому работнику и утверждает его на заседании с обязательным оформлением протокола.

2.21. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда может производиться по результатам отчетных периодов.

2.22. Итоговый балл стимулирующих выплат определяется на основании подсчета баллов по утвержденным критериям и показателям профессиональной деятельности работников за истекший период.

2.23. Подсчет баллов производится по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника.

2.24. Для определения денежного веса (в рублях) баллы переводятся в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера (приложение № 1). Полученный размер стимулирующей части фонда оплаты труда выплачивается единовременно (по окончании отчётного периода).

2.25. Работники образовательного учреждения вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

Оценочный лист учителя

Ф.И.О _____

Предмет_____

Критерий	**Показатели**	**Индикаторы**	**Расчет показателей**	**Источник данных**												
					9	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1. Обеспечение качественного обучения	**1.1** Соответствие внутренней оценки ОУ внешней оценке, в том числе по результатам , ГИА, мониторинга, результативность сдачи ЕГЭ	Количество учащихся, подтвердивших соответствие внешней оценки внутренней отметке	100-80 % -(10 баллов) 79-60 %-(6 баллов) 60-50 %(-2 балла) Менее 50%-(2 баллов)	Результаты независимой оценки, в том числе родителей и общественности и годовых отметок												
		Средний балл ЕГЭ	70 баллов и выше (10 б) 60 -69 (8 баллов) 50-59 (6 баллов) 40-49 (5 баллов) Менее 40 (0 баллов													
	1.2 Качество освоения учебных программ	Кач. усп-сть Х коэф-т сложности предмета (1,32-рус. яз., ин. яз., лит-ра, матем; 1,16-химия, физика, инф.; 1,1 - история, обществ, биология, география, нач классы	100-80 % -(8 баллов) 79-60 %-(6 баллов) 60-50 %(-2 балла) Менее 50%-(-0 баллов)	Классный журнал Отчет учителя-предметника												

Итог по 1 разделу					9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
2. Результативность воспитательной работы	**2.1.**Результативность участия обучающихся в олимпиадах	Результат участия в предметных олимпиадах	**Всероссийский, областной уровень :** Поб-ль – 10 Призер – 7 **Муниципальный уровень** Поб-ль – 7 Призер – 5 **Районный уровень**: Поб-ль – 5 Призер – 3 **Школьный уровень** Поб-ль – 2 Призер – 1	Грамоты, дипломы												
	2.2.Результативность участия обучающихся в различных мероприятиях	Результат участия классного коллектива или обучающихся лично в конкурсных мероприятиях, конференциях, мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристско-краеведческой направленности, спортивных состязаниях, мероприятиях художественно-эстетической направленности (концертах, выставках, ярмарках)	**Всероссийский, областной уровень :** Победитель – 10 баллов Призер – 8 баллов **Муниципальный уровень** Победитель – 7 баллов Призер – 5 баллов **Районный уровень**: Победитель – 3 баллов Призер – 2 балла **Школьный уровень** Поб-ль – 2 Призер – 1	Грамоты, дипломы												

	2.3 Активность обучающихся во внеклассных мероприятиях	Количество учащихся, участвующих в мероприятиях	80% и более – 5 баллов 79-60% - 3 балла 59-50% - 2 балла	Спр-информ учителя, заверенная зам.дир по ВР, анализ меропр.												
	2.4 Руководство ШМО	Количество проводимых заседаний Результативность работы	10 баллов	Протоколы												
	2.5 Работа по плану базовой площадки	**Муниципальная площадка** Выступления, поведение открытых мероприятий, подготовка материалов **Региональная площадка** Выступления, поведение открытых мероприятий, подготовка материалов	10 баллов 20 баллов													
	2.6	Работа наставником у молодого педагога	20 баллов													
	2.7	Организация профориента-ционной работы	15 баллов													

Итог по 2 разделу																
3. Профессиональное мастерство	**3.1** Результативность применения на уроках и во внеурочной деятельности проектных методик, технологий, ИКТ	Проведение открытых уроков, конференций, семинаров, педсоветов с применением новых технологий	За каждое мероприятие – 3 балла (максимум – 6 баллов)	Спр-информ учителя, заверенная зам.дир по УВР, анализ меропр												
		Использование на уроках и занятиях электронных форм контроля, электронных учебно-методических материалов, метода защиты проектов	До 50% занятий – 3 балла	Спр-информ учителя, заверенная зам.дир по УВР, анализ меропр												
	3.2 Обобщение передового опыта	Наличие публикаций, собственных методических разработок, программ, учебных пособий	За каждую разработку, публикацию - 3 балла (максимум 6 баллов)	Наличие публикаций и разработок												

	3.3 Признание высоких профессиональных достижений педагога	Участие в профессиональных конкурсах, социально-значимых проектах	**Всеросс, обл уровень :** *Очно:* Поб-ль – 10 Лауреат-8 Участие- 6 баллов *Заочно:* Поб-ль – 8 Лауреат – 6 Участие – 4 балла **Муниципальный уровень** Поб-ль – 6 Лауреат - 4 Участие – 2 балла **Школьный уровень** Поб-ль – 2 Лауреат – 1	Дипломы, грамоты, благодарственные письма												
		Работа в системе ФИС ФРДО	**30б**													
		Индивидуальная работа с учащимися группы риска и ОВЗ	**30б**													
		Повышение качества информатизации и образовательного процесса	**30б**													
	3.4 Соблюдение норма трудовой дисциплин	**Выполнение норм и правил внутреннего трудового распорядка организации**														

		Своевременный приход/ уход в организацию		10 б												
		Четкая временная организация рабочего дня.	Начало и окончание уроков не задерживается по вине учителя.													
		- отсутствие задержек при проведении уроков	Урок начинается строго со звонком, учитель появляется в классе заблаговремен но	10б												
		- отсутствие опозданий и пропусков внутри школьных совещания	Посещение всех объявленных совещаний, планерок, педсоветов и пр., согласно плану работы	10б												

		Своевременное заполнение рабочей документации	Своевременное ведение всей документация, предусмотренная для организации образовательного процесса, документы заполняются аккуратно и в обозначенные сроки (включая электронные документы).	10б												
		Участие в обеспечении штатного функционирования школы	Добросовестное участие в дежурствах учителей, предотвращение травм, спорных ситуаций и пр.	10б												
Итог по 3 разделу																
4. Обеспечение качественных условий обучения	**4.1** Сохранение здоровья обучающихся	Отсутствие или наличие происшествий, травм во время проведения занятий	При отсутствии-(1 балл)	Акты												
		Работа по здоровьесберегающим технологиям	Работа по собственной программе, плану – (2 б) Работа по собственной программе с внешней рецензией – (5 б)	Спр- инф учителя, заверенная зам.дир по ВР, анализ меропр												

		Организация осенней, весенней, летней оздоровительной компании на базе ОО	Работа в пришкольном лагере (5б), организация групп при посещение загородных лагерей (10б)	Справка начальника лагеря												
	4.2 Содержание учебно-методического комплекса	Привлечение спонсорских средств, грантов в течении полугодия	Свыше 30 тыс. р. – 10 б 30- 20 тысяч рублей – 8 б 19-10 тысяч рублей – 6 б До 10 тысяч рублей – 4 б	Отчет ЦБ, акты дарения												
		Состояние учебно-методического комплекса и его пополнение	Без замечаний – 3 балла	Спр информация профс комитета												
	4.3 Организация оздоровительной компании	Работа начальником пришкольного лагеря; Работа в загородных лагерях; Работа в пришкольном лагере воспитателем	20 баллов 20 баллов 10 баллов	Справка зам. директора, начальника лагеря												
Итог по 4 разделу																

5. Результативность работы по энергосбережению	**5.1** Выполнение требований по экономии энергии, воды	Выполнение светового и питьевого режима	Без замечаний – 2 балла	Справка-информация зам. дир по АХЧ												
	5.2 подготовка школы к новому учебному году	Работа в учебном кабинете	Работа по плану – (2 б)	Спр- инф учителя, заверенная зам.дир по АХЧ,												
Итог по 5 разделу																
ВСЕГО **баллов**	ВСЕГО															

Оценочный лист заместителя директора по УВР_____(Ф.И.О.)

Критерий	Показатели эффективности	Индикаторы	Расчет показателей	Источник данных	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
I. Обеспечение качества обучения	1.1 Качество освоение учебных программ	Процент роста или снижения качественной успеваемости	Положительная динамика: 2%-3% -10 баллов 3-5% - 20 баллов	Отчет за четверть, отчет за год												
	1.2 Результаты ЕГЭ по обязательным предметам	Процент обучающихся, набравших пороговый балл	100% - 30 баллов 99-98%-20 баллов	Протоколы ЕГЭ												
	1.3 Результаты ЕГЭ по предметам по выбору	Процент учащихся, получивших на ЕГЭ от 70 до 100 баллов	20-15 % - 3 балла 15-10 % - 2 балла Менее 10% - 1 балл	Протоколы ЕГЭ												
	1.4 Результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Количество учащихся, получивших «4» и «5»	80% и выше - 3 балла 79-60% - 2 баллов 60-50 % - 1 балл	Протоколы ГИА												
	1.5 Результаты проведения мониторинга усвоения знаний в 4-х, 8-х, 10-х классах	Количество учащихся, получивших «4» и «5»	80% и выше - 30 баллов 79-60% - 20 баллов 60-50 % - 10 баллов	Протоколы мониторинга												
	1.6 Мониторинг качества обучения	1.8 Привлечение к оценке качества обучения родителей, общественности	Привлекались – 20 баллов	Анализ мониторинга												
Итого по направлению качества обучения:																
II. Высокий профессионализм	2.1Участие в конкурсах профессионального мастерства	Факт участия	Всероссийский, областной уровень Победитель - 4 б, Призер - 3 б Муниципальный уровень Победитель – 3 балла Призер - 2 балла	Грамоты, дипломы												
	2.2 Организация на базе школы районных, городских, областных семинаров	Проведение семинара на высоком уровне	Проведение -3 балла	Благодарственные письма												

	2.3 Участие в работе районных, городских мероприятиях	Факт участия	Участие -1 балл	Благодарственные письма												
Итого по направлению высокий профессионализм:																
III. Обеспечение мотивации учителей к инновационно-эксперементальной и методической деятельности	3.1 Наличие учителей победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	Факт наличия	Всероссийский, областной уровень Победители- 40 баллов Призеры - 30 баллов Муниципальный уровень Победители – 30 баллов Призеры - 20 баллов	Грамоты, дипломы												
	3.2 Эффективная организация предпрофильной подготовки и профильного обучения	Обеспеченность программами, кадрами профильного обучения и предпрофильной подготовки, сотрудничество с ВУЗами и ССузами	Полная обеспеченность программ профильного обучения и предпрофильной подготовки учителями – (2 5 баллов) Наличие программ профильного обучения и предпрофильной подготовки – (10 баллов) Сотрудничество с ВУЗами и ССузами – (2 балл)	Отчет по сверке кадров, договора на сотрудничество												
	3.3Повышение уровня профессиональной компетентности педагога, рост профессионального мастерства педагогов школы	Создание условий и отслеживание роста профессионального мастерства педагога школы (курсы повышения квалификации, аттестация педагогов, спецкурсы) Переподготовка педагогов	Количество учителей с высшей и первой квалификационной категорией 70% и выше -2 0 баллов													
Итого по направлению обеспечение мотивации учителей к инновационно-эксперементальной и методической деятельности:																
IV. Результативная работа с одаренными детьми 4 балла	2.1 Наличие учащихся победителей и призеров интеллектуальных конкурсов	Факт наличия	Всероссийский, областной уровень Победители- 4 0 баллов Призеры - 30 баллов	Справки.												

			Муниципальный уровень Победители – 30 баллов Призеры - 20 баллов													
Итого по направлению результативная работа с одаренными детьми:																
V. Результативная работа с педкадрами 4 балла	3.2 Привлечение и сохранение педагогических кадров	Наличие вакансий	Отсутствие вакансий 30 баллов	Справки. Отчет о работе с молодыми специалистами .												
Итого по направлению результативная работа с педкадрами:																
Итого		40														

Подпись_____
Дата_____

Оценочный лист заместителя директора по ВР_____(Ф.И.О.)
за_____

Критерий	Показатели эффективности	Индикаторы	Расчет показателей	Источник данных	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Организация внеурочной деятельности **15 баллов**	1.1 Организация занятости обучающихся дополнительным образованием	Процент детей, занятых в кружках и секциях	70% и выше - 30 баллов 69-60% - 20 баллов 59-50 % - 10 баллов	Справки из учреждений дополнительного образования												
	1.2 Участие школьников в конкурсах в рамках воспитательной работы	Наличие учащихся победителей и призеров конкурсов в рамках воспитательной работы	**Всероссийский, областной уровень** Победитель - 6 0баллов Призер - 50 баллов Участники – 20 баллов **Муниципальный уровень** Победитель – 40 баллов Призер - 30 баллов Участники – 1 0 баллов	Грамоты, дипломы												
	1.3 Участие школьников в городской спартакиаде	Наличие участий и побед	Участие -3 балл Победа – 5 баллов	Протоколы спартакиады												
	1.4 Организация работы органов ученического самоуправления	Наличие публикаций, участие в городских, районных мероприятиях	Наличие публикаций – 3 0 баллов участие в городских – 20 баллов районных мероприятиях – 10 баллов	Грамоты, дипломы, благодарственные письма												
Итого по направлению организация внеурочной деятельности:																
II. Высокий профессионализм **8 баллов**	2.1 Участие в конкурсах профессионального мастерства	Факт участия	**Всероссийский, областной уровень** Победитель - 40 баллов Призер - 30 баллов Участие 20 баллов **Муниципальный уровень** Победитель – 30 баллов Призер - 20 баллов Участие – 10 баллов	Грамоты, дипломы												
	2.2 Организация на базе школы районных, городских, областных семинаров	Проведение семинара на высоком уровне	Проведение -30 баллов	Благодарственные письма												
	2.3 Участие в работе районных, городских мероприятиях	Факт участия	Участие -10 баллов	Благодарственные письма												

Итого по направлению высокий профессионализм:																
III. Организация и курирование опытно-экспериментальной деятельности школы по воспитательной работе **9 баллов**	3.1 Наличие учителей, работающих по разработанной воспитательной программе	Факт наличия	По программе без внешней оценке -2 0 баллов По программе с внешней оценкой – 50 баллов	Наличие программы												
	3.2 Наличие опытно-экспериментальной деятельности ОУ в рамках воспитательного направления	Факт наличия	Наличие – 4 0 баллов	Справка												
Итого по направлению организация и курирование опытно-экспериментальной деятельности школы по воспитательной работе:																
IV. Результативная работа с детьми группы риска **5 баллов**	4.1 отсутствие правонарушений и ПДН среди учащихся школы	Факт отсутствия	Отсутствие -30 баллов	Справки.												
	4.2. Количество детей, состоящих на контроле	Рост или снижение	Снижение – 20 баллов													
Итого по направлению результативная работа с детьми группы риска:																
V. Результативная работа с родителями **3 балла**	5.1 Эффективность организации работы с родителями.	Наличие положительных отзывов	Наличие – 30 баллов	Результаты анкетирования родителей												
Итого по направлению результативная работа с родителями:																
Итого																

Подпись_____

Оценочный лист заместителя директора по АХЧ, завхоз

Ф.И.О. _____

Критерии	**Показатели эффективности и деятельности**	**Индикаторы**	**Максимальный балл**	**Расчет показателей**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1. Создание и поддержание здоровьесберегающей среды и безопасных условий ОУ	1.1 Выполнение санитарных правил и норм 1.2 Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда 1.3 Обеспечение содержания помещений и дворовых территорий в надлежащем состоянии 1.4 Организация работы по обеспечению	Отсутствие или наличие претензий со стороны государственного надзора и контроля Оперативность исполнения предписаний	10 баллов	Отсутствие – 10 б Наличие – 1 б												
		Отсутствие или наличие претензии со стороны Госпожнадзора и Энергонадзора Отсутствие или наличие фактов травматизма, аварийных ситуаций по причине отсутствия	10балла 2 балла	Отсутствие – 10 б Наличие - -3б Отсутствие – 10 б Наличие - -2б												

	содержания мебели и оборудования в надлежащем состоянии 1.5 Подготовка учреждения к началу учебного года и организация ремонтных работ	безопасных условий труда														
		Удовлетворенность участников образовательного процесса и администрации школы состоянием уборки помещений и дворовых территорий	5 баллов	Благодарности – 5б Отсутствие замечаний – 2б С замечаниями - - 2б												
		Надлежащее состояние мебели и оборудования Отсутствие краж и недостачи материальных ценностей	5 баллов 3 балла	Благодарности – 5б Отсутствие замечаний – 2б Отсутствие – 3 б Наличие - -3б												
		Качество подготовки учреждения к началу учебного года и организация	5 баллов	Благодарности – 5б Отсутствие замечан												

		ремонтных работ		ий – 2б С замечаниями - - 0б												
2. Финансово-хозяственная деятельность	2.1 Своевременность заключения хоз. Договоров 2.2 Своевременное расходование средств 2.3 Списание материальных ценностей и постановка на подотчет 2.4 Привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения	Факт своевременности или несвоевременности	2 балла	Отсутствие замечаний – 2 б												
		Факт соблюдения или несоблюдения	3 балла	Отсутствие замечаний – 3 б												
		Своевременное списание материальных ценностей и постановка на подотчет	3 балла	Отсутствие замечаний – 3 б												
		Улучшение материально-технической базы	6 баллов	Более 20 000 – 6б 20 000-10 000 – 4б Менее 10 000 – 2б												
	ИТОГО		**40**													

Подпись _____

Оценочный лист зав. библиотекой

Ф.И.О _____

Показатели эффективности деятельности	Индикаторы	Максимальный балл	Расчет показателей	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Посещаемость библиотеки	Читательская активность	**4**	100-85% - 4 балла 85-70% - 3 балла 70-50% - 2 балла												
2. Оформление библиотеки	Наличие оформленных выставок. Уровень эстетического оформления.	**5**	высокий уровень оформления 5 баллов Средний уровень – 3 балла Низкий уровень - 2 балла												
3. Повышение профессиональной деятельности	Факт использования ИКТ в работе	**4**	Факт использования ИКТ в работе с обучающимися (презентации,обзоры..) – 4 балла Факт использования ИКТ в работе библиотекаря(отчеты, создание документации)- 3 балла												
	Участие в конкурсах, соревнованиях, мероприятиях	**6**	Призовые места: областной уровень – 6 баллов 6 баллов Муниципальный - 5 балла Районный – 4 балла												

			Факт участия - 3 балла												
4. Наличие плана развития библиотеки	Факт наличия плана и результаты его выполнения	**5**	100% выполнение – 5 баллов 50% выполнения - 4 балла Меньше 50% - 3 балла												
5. Наличие системы работы по пропаганде чтения как формы культурного досуга	Охват обучающихся мероприятиями по пропаганде чтения	**7**	100-85% - 7 баллов 85-70% - 5 баллов 70-50% - 3 балла												
	Наличие плана работы библиотеки	**1**	Качественное выполнение плана												
6. Работа с фондом	Динамика роста количества учебников	**2**													
	Динамика книговыдач художественной литературы	**3**													
7. Участие обучающихся в конкурсах, мероприятиях	Участие обучающихся, подготовленных библиотекарем	**3**	Призовые места: Областной уровень – 3 балла Муниципальный уровень – Районный уровень – 2 балла Факт участия – 1 балл												
	Итого:	**40**													

Подпись_____

Дата _____

Оценочный лист гардеробщика

Ф.И.О. _____

Критерии	Показатели эффективности деятельности	Индикаторы	Максимальный балл	Расчет показателей	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Качество выполнения работ согласно должностной инструкции. Итоги проведения текущих проверок охраны ОУ	Обеспечение сохранности имущества и ценностей, сданных на хранение	Отсутствие фактов хищения	10 баллов	Благодарности – 10 б Отсутствие замечаний – 5 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												
	Соблюдение правил приема и хранения вещей	Отсутствие фактов по нарушениям правил	5 баллов	Отсутствие – 5 б												
	Высокий уровень качества обслуживания участников образовательного процесса	Отсутствие замечаний и претензий	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б С замечаниями - -0 б												
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	Соблюдение техники безопасности, производственная санитария и противопожарный надзор	Отсутствие нарушений и замечаний по ОТ и ТБ	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 3 б С замечаниями												

				- -5 б												
	Оборудование рабочего места (гардероб) по установленным нормам	Отсутствие претензий к содержанию помещений гардероба	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 3 б С замечаниями - -0 б												
	ИТОГО		**30**													

Подпись _____

Дата _____

Оценочный лист сторожа
Ф.И.О. _____

Критерии	**Показатели эффективности деятельности**	**Индикаторы**	**Максимальный балл**	**Расчет показателей**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1. Качество выполнения работ согласно должностной инструкции. Итоги проведения текущих проверок охраны ОУ	1.1 Дежурство в установленное время	Отсутствие рекламации по охране ОУ	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												
	1.2 Соблюдение пропускного режима	Отсутствие нарушения пропускного режима	5 баллов	Отсутствие – 5 б												
	1.3 Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие фактов хищения имущества в ОУ	5 баллов	Отсутствие – 5 б												
2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	2.1Соблюдение требований правил, норм, ТБ, ОТ	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												

	2.2 Своевременное реагирование на аварийные ситуации	Обеспечение ликвидации аварийных ситуаций в кратчайшие сроки	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -3 б												
	2.3 Выполнение работ по благоустройству и поддержанию порядка на школьной территории	Обеспечение ликвидации ситуаций, связанных с неблагоприятными погодными условиями	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -3 б												
	ИТОГО		**30**													

Подпись _____

Оценочный лист рабочего по обслуживанию здания

Ф.И.О. _____

Критерии	**Показатели эффективности деятельности**	**Индикаторы**	**Максимальный балл**	**Расчет показателей**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1. Качество выполнения работ согласно должностной инструкции. Итоги проведения текущих проверок охраны ОУ	1.1 Высокое качество выполнения ремонтных работ 1.2 Поддержание в рабочем состоянии оборудования, обеспечивающее нормальную работу школы 1.3 Периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов 1.4 Подготовка помещений, кабинетов и классов к осеннее-зимней эксплуатации	Отсутствие замечаний на выполненные работы	10 баллов	Благодарности – 10 б Отсутствие замечаний – 5 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												
		Своевременный ремонт оборудования или вызов аварийных служб	5 баллов	Благодарности – 10 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												
		Отсутствие рекламации со стороны работников ОУ	5 баллов	Отсутствие – 5 б												
		Готовность ОУ к отопительному сезону и эксплуатации ОУ в весеннее-летний период	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 2 б Незначительные замечания – 0 б С замечаниями - -5 б												

2. Соблюдение общих правил и норм, производственной санитарии, ТБ и ОТ, противопожарной защиты ОУ	Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента согласно должностной инструкции	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	5 баллов	Благодарности – 5 б Отсутствие замечаний – 3 б		—										
	ИТОГО		**30**													

Подпись _____

Оценочный лист работника пищеблока

Ф.И.О. _____

Критерии	**Показатели эффективности деятельности**	**Максимальный балл**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания	1. Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	15												
	2. Отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	15												
	3. Отсутствие обоснованных жалоб на качество блюд	15												
	4. Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи	15												
	5. Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	20												
	6.Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности	10												
	7. Отсутствие недостач и излишек по результатам инвентаризации и проверок	15												
Максимально возможное количество баллов по всем критериям		**105**												

Подпись _____

Оценочный лист дворника

Ф.И.О. _____

Критерии	**Показатели эффективности деятельности**	**Максимальный балл**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Высокая организация уборки территории	1.Отсутствие замечаний на санитарное состояние территории и помещения для хранения инвентаря.	0,5												
	2.Отсутствие обоснованных жалоб на работу дворника.	0,5												
	3. Отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, правил и норм охраны труда.	1												
	4. Качественная уборка территории учреждения в установленное время, очистка от снега и льда тротуаров, посыпка их песком.	1												
	5. Активное участие в выполнении особо важных работ и мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, а также в субботниках, мероприятиях по благоустройству территории, проведении текущих ремонтных работ в МБОУ СОШ № 22	2												
Итого максимальное количество баллов		5												

Подпись _____

Оценочный лист уборщика служебных помещений

Ф.И.О. _____

№	Показатель	Оценка деятельности в баллах	Выдаваемые нормы стандарта	**9**	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Обеспечение качественной уборки закреплённой территории соответствии с санитарными нормами.	Норма – 1б Ниже – 0б Выше – 2б	Отсутствие устных замечаний и докладных записок со стороны работников школы и администрации.												
2.	Обеспечение порядка на закреплённой территории (оперативное извещение о имеющихся недостатках).	Норма – 1б Ниже – 0б Выше – 2б	Исправное состояние электроприборов, дверей, окон и т.д.; своевременное оповещение соответствующей службы и зам.директора по АХР.												
3.	Обязательный возврат ключей от всех помещений на вахту.	Норма – 1б Ниже – 0б Выше – 2б	Отметка о возврате в журнале												
4.	Совмещение обязанностей.	Норма – 1б Ниже – 0б Выше – 2б	Летнее время: помощь в текущем ремонте Уборка не закрепленной территории в случае чрезвычайной ситуации												
5	Проведение генеральных уборок.	Норма – 1б Ниже – 0б Выше – 2б	Участие в общешкольных генеральных уборках 1 раз в месяц.												

Подпись _____

Оценочный лист главного бухгалтера, бухгалтера

Ф.И.О. _____

Целевые показатели	Критерии оценки эффективности деятельности	балл	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.Выполнение муниципального задания ОУ	1.Выполнение муниципального задания за анализируемый период с учетом эффективности расходования бюджетных средств не менее 90%	20												
2.Соблюдение бюджетного законодательства	2.Наличие и реализация учетной политики ОУ 3.Соблюдение финансовой дисциплины: отсутствие не целевых расходов, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.	10 10												
3.Информационная открытость ОУ	4.Своевременное размещение информации по реализации муниципального задания, результатов финансовой деятельности ОУ на сайте школы, на совещании при директоре,…	10												
4.Предоставление информации по запрашиваемым формам с соблюдением сроков	5.Своевременная и качественная статистическая отчетность 6.Своевременная и качественная электронная статистическая отчетность 7.Своевременное и качественное ведение документооборота в электронном виде	10 10 10												
5.Повышение квалификации	8.Участие в семинарах 9.Освоение новых программ по ведению финансовой деятельности 10.Прохождение курсов	10 20 10												
6.Выполнение показателей эффективности деятельности учреждения	11.Доведение соотношения педагогического и обслуживающего персонала в соотношении 60:40 12.Экономия топливно – энергетических ресурсов за анализируемый период на 3% 13.Отсутствие просроченной кредиторской задолженности 14.Рост средней заработной платы основного персонала в сравнении с предыдущим периодом (без учета повышения ФОТ) до установленной по муниципальному образованию суммы 15.Привлечение внебюджетных средств	10 10 10 20												

7.Исполнительная дисциплина	16.Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка работников	10												
8.Подготовка ОУ к новому учебному году	17.Личное участие в подготовке ОУ к новому учебному году	20												
9.Осуществление систематического анализа финансово- хозяйственной деятельности	18.Ежемесячное ведение анализа реализации сметы	20												
10.Качество ведения финансовой деятельности ОУ	19.Результаты проверок: тема, кем? результат, когда	20												
11.Продолжительность работы в ОУ в должности	20.Стаж работы в ОУ: до 5 лет -1б; от 5-10 лет – 2б; от 10 до 15лет - 3б; от 15 до 20 лет – 4б; более 20 – 5б													

Подпись _____

Оценочный лист водителя школьного автобуса

Ф.И.О. _____

Целевые показатели	Критерии оценки эффективности работы	баллы	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.Содержание транспорта	1.Исправность автобуса, санитарно – гигиеническое состояние 2.Своевременное прохождение техосмотра, техобслуживания 3.Своевременное оформление автогражданки	*10* *5* *5*												
2.Обеспечение безопасных перевозок	4.Ежедневная готовность транспорта 5.Личная готовность водителя (систематическое прохождение предрейсовых и послерейсовых медосмотров); 6.Соблюдение маршрута движения и периодов отдыха 6.Своевременное оформление журналов по перевозке детей. 8.Своевременное прохождение инструктажей, учебы водителей	10 5 5 5 5												
3.Состояние дорожно –транспортных нарушений	9.Отсутствие дорожно – транспортных происшествий 10.Отсутствие замечаний контролирующих органов	10 10												
4. Содержание гаража	11.Состояние места хранения автобуса и его прилегающей территории	5												
5.Исполнительская дисциплина	12.Качество выполнения должностных обязанностей 13.Своевременность проведения мероприятий по безопасности автотранспорта 14.Своевременное оформление заявки на перевозку детей 15.Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка: режима работы,	10 10 5 5												

	отсутствие прогулов, опозданий; выполнение распоряжений, приказов, посещение совещаний,…													
6.Подготовка ОУ к новому учебному году	16.Личное участие в подготовке ОУ к новому учебному году	10												
7.Стаж работы в ОУ	17.Кол-во проработанных лет в должности: от 3 до 5 лет – 1б, от 5до 10 лет – 2 б, от 10 до 15 лет – 3б от 15 до 20 лет – 4б более 20 лет – 5 б	10												

Подпись _____

Оценочный лист секретаря - делопроизводителя

Ф.И.О. _____

Целевые показатели	Критерии оценки эффективности работы	баллы	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.Качество выполнения должностных обязанностей	1.Полнота ведения делопроизводства (оформление приказов, отчетов, личных дел работников, подготовка информации в пенсионный фонд,… 2.Ведение реестров контрактов 3.Работа на сайте закупок, БУС ГОВ 4.Ведение электронного документооборота	10 10 10 20												
2.Исполнительская дисциплина	5. Своевременное выполнение распоряжений 6.Своевременная подготовка и отправка отчетов, информации по разным направлениям 7.Четкость выполнения должностных обязанностей 8.Своевременное прохождение медосмотра, выполнение правил по охране труда 9.Отсутствие опозданий, прогулов 10.Своевременная подготовка информации для размещения в сети Интернет 11.Аккуратность и точность в подготовке материалов	10 10 10 5 5 10 5												
3.Подготовка ОУ к новому учебному году	12.Личное участие в ремонте	10												
4.Стаж работы в школе	13.Продолжительность работы в должности: от 2 до 5 лет - 1б, от 5 до 10 лет – 2 б, от 10 до 15 лет – 3б, от 15 до 20 лет – 4б, свыше 20 лет – 5 б	10												

Подпись _____

Оценочный лист ответственного за электрохозяйство (инженер – энергетик)

Ф.И.О. _____

Целевые показатели	Критерии оценки эффективности работы	баллы	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1.Качество выполнения должностных обязанностей	1.Обеспечение 100% исправности обслуживаемого оборудования. 2.Своевременное проведение профилактических осмотров, проверок обслуживаемого электрооборудования. 3.Проведение мелкого ремонта оборудования, электроосветительной системы. 4.Своевременное получение допуска к работе. 5.Проведение контроля за соблюдением инструкций по эксплуатации, техническому обслуживанию за энергооборудованием.	10 10 20 10 10												
2.Исполнительская дисциплина	6. 100% выполнение режима работы 7.Отсутствие опозданий, прогулов 8.Строгое выполнение правил пожарной безопасности и электробезопасности. 9.Посещение занятий по ПДП, прохождение учебы и получение допуска к работе 10.100% посещение совещаний, 11.Четкое выполнение распоряжений администрации 12.Отсутствие жалоб на выполнение ремонтных работ 13.Своевременное прохождение медосмотра	10 10 10 10 10 5 10 5												
3.Подготовка школы к новому учебному году	14.100% готовность электрохозяйства ОУ к началу учебного года 15.Итоги приемки ОУ без замечаний. 16.Личное участие в разного вида ремонтных работ.	20 10 10												
4.Стаж работы	17.Продолжительность работы в должности от 2 до 5 лет – 1 б, от 5 до 10 лет – 2б, от 10 до 15 лет – 3б, от 15 до 20 лет – 4б, более 20 лет – 5б	10												

Педагог – психолог

Критерии	Показатели критериев	баллы	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1. Организационная культура	1.1. Своевременно и качественно оформляет необходимую учетно-отчетную документацию.	5												
	1.2. Не допускает нарушений трудовой дисциплины (участвует в дежурстве по школе, совещаниях, педагогических советах, не нарушает Правила внутреннего распорядка и т.д.).	5												
	1.3. Работает над созданием качественной образовательной среды (оформление учебного кабинета, применение учебно-методических пособий).	10												
2. Профессиональная культура	2.1 Наличие проблемного анализа деятельности за предыдущие периоды.	5												
	2.2 Составление плана работы на основе проблемного анализа.	10												
	2.3 Проведение систематического мониторинга психических процессов обучающихся.	5												
	2.4 Наличие авторских программ.	10												
	2.5 Ведёт курс профессиональной ориентации.	10												
	2.6 Проведение индивидуальных занятий с детьми, состоящими на ОДН, находящимися в «группе риска».	5												
	2.7 Соблюдает педагогическую этику во взаимоотношениях и тактичность в общении с коллегами, обучающимися, родителями.	5												

	2.8 Использование ИКТ-технологий в работе (участите в on-line конференциях, наличие самостоятельно разработанных цифровых ресурсов, дистанционное консультирование участников образовательного процесса)	10												
	2.9 Применение во внеурочной деятельности инновационных методик и технологий (системная работа с волонтёрами, организация благотворительных акций, проведение социально-значимых проектов).	5												
	2.10 Участие в профессиональных конкурсах . всероссийский уровень (4); регион (3); район (2). Участник (1).	Призовые места:												
	2.11 Повышение квалификации за отчётный период.	5												
3. Эффективность организации работы по обеспечению психологического здоровья (качество взаимодействия с педагогами, медицинским персоналом, с родителями)	3.1 Психологическое консультирование (лектории для родителей, консультации учащихся). Массовые (3) Групповые (2) Индивидуальные (1)													
	3.2 Взаимодействие внутри Службы медико-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников.	Да (1)												

	3.3 Консультирование педагогов и взаимодействие с ними. Менее 50% (0) 51 – 79% (1) 80 – 100% (2)													
	3.4 Наличие благодарственных писем, положительных отзывов.	Да (1)												
4. Результативность научно-методической деятельности учителя.	4.1.Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер - классы, выступления на семинарах, круглых столах. *Организация собственной страницы на сайте (10)* *Организация вэб-консультирова-ния для родителей (10)* *Открытые уроки (3) Региональный(2)* *Районный (1)*													
	4.2 Наличие опубликованных собственных методических разработок, рекомендаций, методических пособий. За каждую (0,5), ноне более 2 баллов.													
	4.3 Участие (руководство) в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад. Региональный уровень (2) Районный (1) Школьный (0,5)													

	Нет (0)													
	4.4 Участие в организации и проведении классных часов, родительских собраний, участие в работе педагогического совета.	Да (1)												
	4.5 .Взаимодействие с центрами коррекционно - развивающего обучения и другими центрами помощи детям и их родителям, а также с общественными организациями.	Да (1)												
5. Общественная деятельность педагога	5.1 Является руководителем (членом) профсоюзной организации работников просвещения.	Да (1)												
	5.2 Является членом общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества	Да (1)												
				ИТОГО:										

Критерии и показатели оценки по должности инженер - программист

Критерий	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5										
Качество выполняемых работ	Высокая эффективность эксплуатации техники и оборудования	Отсутствие срыва уроков в следствии неисправности техники и оборудования - 5 Содержание лабораторного оборудования, компьютерной техники и другой техники в исправном состоянии - 10 Разработка программ решения простых задач для использования в общеобразовательном учреждении - 10 Имеются жалобы работников учреждения на работу лаборанта, техника – минус 10 Жалоб и обращений на работу лаборанта, техника не имеется -10 В работе используются различные компьютерные программы - 10 Отсутствие замечаний по противопожарной безопасности, санитарного состояния учебного кабинета – 10 Ведение сайта учреждения, его своевременное обновление -10												
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение трудовых обязанностей	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 10 баллов Трудовая дисциплина соблюдается – 10 баллов												
	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 0,5 балла												
		Отсутствие листов нетрудоспособности в течении года – 2 балла												
		Работа в системе ФИС ФРДО – 50 баллов												

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

педагога-организатора

ФИО _____

№	Критерии	Баллы												
1.	Развитие детского самоуправления	0-5												
2.	Участие в конкурсах педагогического мастерства (при наличии фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-10												
3.	Наличие опубликованных собственных методических разработок (включая интернет – публикации) (при наличии публикации на личном сайте)	0-10												
4.	Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия/ мероприятия (при наличии фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-10												
5.	Индивидуальная работа с родителями, учащимися, учителями. Выступление на родительских собраниях. Участие в проведении дней открытых дверей. (при наличии записи в журнале консультаций или фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-5												
6.	Пополнение сайта школы новыми материалами.	0-5												
7.	Работа в методическом объединении классных руководителей, педагогических советах, семинарах, педагогических чтениях (при наличии докладов, подготовленных выступлений)	0-3												
8.	Высокое качество проведения мероприятий (школьных, муниципальных, региональных) с учащимися. (при наличии фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-10												
9.	Высокий уровень исполнительской дисциплины 1. Ведение школьной документации любого вида и содержания, без нареканий. Своевременное и качественное оформление и подготовка отчетной документации и самостоятельная обработка документов в электронной версии. (при отсутствии замечаний в справках администрации по	0÷10												

		итогам проверок)														
		2. Работа без больничного листа и отпуска за свой счет.	0-5													
		3. Организация работы на пришкольном участке (субботники), уход за закрепленными за школой памятными местами (при наличии фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-5													
		4. Организация подвижных перемен для обучающихся начальной школы. (при наличии фотоотчета с поясняющим текстом на сайте школы и личном сайте)	0-10													
		5. подведение итогов соревнований по классам (линейки)	0-5													
		6. Проведение линеек дежурного класса (начало и конец дежурства)	0-5													
10	Пополнение школьного сайта новыми материалами, освещение основных направлений жизнедеятельности общеобразовательного учреждения.		0-5													
			ВСЕГО:													

Оценочный лист по оценке результативности деятельности воспитателя группы продленного дня

№ п/п	Критерии материального стимулирования	Измерители	Баллы	9											
1	Сохранение контингента обучающихся	Да	1												
2	Повышение квалификации	Да	0,5												
3	Правонарушения обучающихся класса	Нет	1												
4	Наличие неуспевающих в группе по итогам каждой четверти	Нет	0,5												
5	Сотрудничество с УДО,МОУ, учреждениями культуры и спорта, здравохранения и др. учреждениями	Да	0,5												
6	Эстетическое оформление предметной среды проводимых мероприятий	Да	1												
7	Наличие работы с родителями	Да	1												
8	Отсутствие замечаний по работе с документами согласно должностной инструкции	Нет	0,5												
9	Наличие реализуемой эффективной программы, плана воспитательной работы воспитателя ГПД	Да	0,5												
10	Участие в организации и проведении мероприятий: школьного1 и районного2, областного и федерального уровней3	Да													
11	Исполнительская дисциплина	Да	До 2												
12	Наличие диагностической и аналитической работы	Да	0.5												
13	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	Да	1												
14	Применение информационных технологий в образовательном процессе	Да	0,5												
15	Наличие активного взаимодействия с учителями –предметниками, педагогом-психологом	Да	1												
16	Участие в работе совещаний, семинаров, конкурсов, выставок и т.п. (по уровням) Школьный (0,5), районный (1), областной (2)	Да													
17	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, уголков, и прочее)	Да	До 2												
18	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.)	Да	До 2												
19.	Методическое обеспечение воспитательного процесса	Да	0,5												
20.	Наличие ученического самоуправления	Да	1												

КРИТЕРИИ
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда заместителя директора по безопасности

№	Критерий	Показатели	Шкала	Максимальный балл по критериям											
1	**Обеспечение комплексной безопасности школы**	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, антитеррористической безопасности, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта	0 – 10	**40**											
		Материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (учебное оборудование, информационно-методическое обеспечение	0 – 10												

		образовательного процесса, соответствие всем требованиям санитарных норм и норм безопасности).														
		Разработка локальных актов по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности учебного процесса в школе с учетом требований федерального законодательства и др. нормативных актов.	0 – 10													
		Разработка системы мониторинга обеспеченности состояния антитеррористической защищенности школы	0 – 10													
2	**Методическое обеспечение комплексной безопасности школы**	Диагностика уровня знаний по ПДД и технике безопасности обучающихся и сотрудников школы.	0 – 5	**35**												
		Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам организации и проведения работы с учащимися и их родителями по предупреждению ДТП.	0 – 10													
		Разработка методических	0 – 5													

		рекомендаций по проведению классных часов по пожарной профилактике и технике безопасности.														
		Разработка рекомендаций по эвакуации обучающихся и сотрудников школы из ОУ при чрезвычайной ситуации, вызванной пожаром, угрозой совершения террористического акта.	0 – 5													
		Разработка безопасного маршрута по пути следования «Дом-Школа-Дом» совместно с сотрудниками ОГИБДД.	0 – 5													
		Высокие результаты методической деятельности (призовые места в конкурсах, конференциях).	0 - 5													
3	**Эффективность управленческой деятельности**	Организация и руководство деятельностью отряда ЮИД, проведение с его участием «Дня безопасности дорожного движения», конкурсов и викторин.	0 – 5	**15**												
		Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и	0 - 5													

		др.).														
		Призовые места в смотрах (конкурсах) городского и регионального уровней.	0 - 5													
4	**Сохранение здоровья учащихся в учреждении**	Высокий коэффициент сохранения здоровья учащихся, низкий уровень травматизма, связанный с нарушением техники безопасности.	0 - 5	**10**												
		Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, дни здоровья и т.п.).	0 - 5													
	ИТОГО:			**75**												