

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 22  
протокол от 30.08.2017 № 1



УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 01.09.2017 № 47  
Директор

М.Ю. Чиркова

СОГЛАСОВАНО  
с Советом школы,  
протокол от 30.08.2017 № 1  
Председатель Совета школы  
Баздырева М.П. / Баздырева М.П.  
(личная подпись) ФИО

## ПОЛОЖЕНИЕ о Портфолио обучающихся МБОУ СОШ № 22

### 1. Общее положение.

- 1.1. Настоящее положение регулирует требования и нормы к построению и действию «Портфолио», обязательные для образовательных учреждений.
- 1.2. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.
- 1.3. Портфолио достижений позволяет обучающемуся адаптироваться при переходе из класса в класс, из школы в школу, принимать участие в конкурсе при зачислении на обучение на рейтинговой основе.
- 1.4. Настоящее положение разработано на основе Приказа МО РФ № 2783 от 18.07.2007.

### 2. Цели и задачи Портфолио.

- 2.1. Представить отчет по процессу образования подростка, возможности увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применить приобретенные знания и умения.
- 2.2. Представить документированные результаты процесса образования школьника, достижений индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, продемонстрировать спектр его способностей, культурных практик, интересов, склонностей.
- 2.3. Решить важные педагогические задачи:
  - поддержки высокой учебной мотивации школьников
  - поощрения их активность, самостоятельность
  - расширения возможности обучения и самообучения
  - развития навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся
  - формирования умения учиться, ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность
  - содействия индивидуализации (персонализации) образования школьников
  - закладывание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации.
- 2.4. Дополнение традиционных контрольно-оценочных средств, включая экзамены, и является современной эффективной формой оценивания образовательной деятельности школьника

### 3. Функции Портфолио.

- диагностическая – фиксирует изменения и рост за определённый период времени
- целеполагания – поддерживает учебные цели
- мотивационная – поощряет результаты обучающихся, преподавателей и родителей

- содержательная – раскрывает весь спектр выполняемых работ
- развивающая – обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году
- рейтинговая – показывает диапазон навыков и умений.

#### **4. Порядок формирования Портфолио.**

4.1. Накопление (сбор) Портфолио проводится в периоды: начальная школа; основная школа; средняя школа.

4.2. Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с обучающимися, родителями в начале каждого уровня обучения.

4.3. Формирование Портфолио, возложено на обучающегося и его родителей, школа оказывает помощь в этом направлении.

4.4. Обучающийся оформляет Портфолио в соответствии с принятой в школе структурой. Обучающийся имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид.

4.5. Учет документов, входящих в Портфолио осуществляет классный руководитель, который оказывает помощь обучающемуся в процессе формирования Портфолио. Проводит информационную работу по формированию Портфолио с обучающимся и его родителями. Осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио.

4.6. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в Портфолио, а также всего Портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, является как качественной, так и количественной.

4.7. Максимальное количество баллов, которое может набрать в Портфолио выпускник школы, неограниченно. Оно складывается из пяти составляющих:

- результатов итоговой аттестации (до 20 баллов);
- результатов участия в олимпиадах (до 10 баллов за одну олимпиаду);
- результатов участия в практических конференциях (до 10 баллов за одну научно- практическую конференцию);
- результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного образования (до 10 баллов за одно соревнование или конкурс);
- среднего балла аттестата (до 5 баллов).

4.8. Сводная итоговая ведомость Портфолио выпускников заверяется школьной печатью и подписью классного руководителя, представителя администрации, вкладывается в личное дело обучающегося.

4.10. Для решения спорных вопросов, возникающих в процессе работы с Портфолио в течение учебного года, или в момент заполнения сводной итоговой ведомости Портфолио, приказом директора школы создается комиссия, которая в течение трех дней должна рассмотреть возникшую проблему.

#### **5. Структура Портфолио.**

5.1. Портфолио оформляется в виде типового дневника достижений обучающихся с приложением документов, заверенных образовательным учреждением.

5.2. Перечень обязательных разделов Портфолио:

- резюме (общие сведения об обучающихся);
- информация об участии в олимпиадах и конкурсах (по форме);
- информация об участии в научно-практических конференциях и семинарах (по форме);
- об участии в мероприятиях и конкурсах дополнительного образования (по форме);
- информация о спортивных достижениях (по форме);
- информация о прохождении конкурсов по выбору (по форме);
- сводная итоговая ведомость рейтинговой оценки материалов «Портфолио»;
- рекомендации классного руководителя;
- отзывы - набор характеристик учителей, родителей, одноклассников об отношении школьника к различным видам деятельности (от 1 до 5 баллов).

5.3. Разделы Портфолио могут иметь названия, например: «Мой портрет», «Портфолио документов», «Портфолио работ», «Портфолио отзывов», «Копилка», по усмотрению обучающегося.

**Резюме.**

Ф.И.О.

Год рождения.

Место рождения

Образовательное учреждение.

Сведения о родителях

Планы на будущее.

**Участие в олимпиадах**

<i>Уровень (российский, областной, городской, школьный)</i>	<i>Учебный год</i>	<i>Предмет, наименование конкурсов</i>	<i>Результат</i>	<i>Примечание</i>

**Участие в научно-практических конференциях**

<i>Уровень (российский, областной, городской, школьный)</i>	<i>Учебный год</i>	<i>Предмет, наименование конкурсов</i>	<i>Результат</i>	<i>Примечание</i>

**Участие в мероприятиях и конкурсах дополнительного образования**

<i>Уровень (российский, областной, городской, школьный)</i>	<i>Учебный год</i>	<i>Предмет, наименование конкурсов</i>	<i>Результат</i>	<i>Примечание</i>

**Информация о спортивных достижениях**

<i>Уровень (российский, областной, городской, школьный)</i>	<i>Учебный год</i>	<i>Вид соревнований</i>	<i>Результат</i>	<i>Примечание</i>