

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
МБОУ СОШ № 22
от 30.08.2015 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 22
от 01.09.2015 № 47
М.Ю. Чиркова

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации обучения на дому

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с частями 5, 6 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО "Об образовании", постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 № 554 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации, находящейся в ведении Тульской области, и муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Тульской области, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов», с приказом комитета образования Узловского района от 10.03.2017 № 73 - д «Об утверждении Положения об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

Данное Положение разработано в целях обеспечения получения образования гражданами Российской Федерации, гарантированного Законом РФ «Об образовании», независимо от состояния здоровья и на основании международных правовых актов, законодательных документов Федерального и регионального значения, руководствоваться ФГОС общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-1 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ СОШ № 22.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому.

1.3. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам ставит задачу освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающихся, которые по причине болезни не могут обучаться в МБОУ СОШ № 22 по общеобразовательным программам.

2. Порядок организации обучения учащихся на дому

2.1. Для учащихся, которым по состоянию здоровья учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

2.2. Прием обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в школу осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приема граждан в образовательные организации.

2.3. Основанием для организации образовательного процесса на дому для обучающихся по основным образовательным программам является:

- заключение клинико-экспертной комиссии медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;

2.4. Обучение учащихся на дому осуществляет школа, имеющая лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

2.5. Родителями (законными представителями) представляются в образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);

- заключение медицинской организации;
- индивидуальная программа реабилитации (при наличии).

2.6. Образовательная организация:

- самостоятельно разрабатывает с учетом реализации федеральных государственных образовательных стандартов учебный план и согласует его с родителями (законными представителями) обучающихся;
- согласует с родителями (законными представителями) обучающихся расписание занятий, которое утверждается руководителем образовательной организации;
- предоставляет обучающимся, нуждающимся в обучении на дому, бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- привлекает при необходимости специалистов иных организаций;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

МБОУ СОШ № 22 предоставляет сведения об организации обучения на дому в комитет образования Узловского района, по утвержденной форме (Приложение № 1), в течение 3 дней со дня поступления заявления в образовательную организацию.

2.7. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных - администрация образовательной организации имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данной организации (при наличии разрешения медицинской организации на посещение образовательной организации).

2.8. Между МБОУ СОШ № 22 и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам, форма которого утверждена постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 № 554 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации, находящейся в ведении Тульской области, и муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Тульской области, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

2.9. При назначении педагогических работников, работающих с детьми, нуждающимися в обучении на дому, в том числе детьми-инвалидами, преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе.

При возложении на учителей обязанностей по обучению на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать такие организации, количество часов, установленное для обучения таких детей, включается в учебную нагрузку учителей.

Установленная педагогическим работникам при тарификации оплата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация учителей производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификация проводится раздельно по полугодиям.

Наступление каникул для обучающихся, в том числе обучающихся на дому, не является основанием для уменьшения учителям учебной нагрузки и заработной платы, в том числе в случаях, когда заключение медицинской организации, являющееся основанием для организации обучения на дому, действительно только до окончания учебного года.

2.10. Педагогическими работниками, обучающими ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие и итоговые оценки.

2.11. В классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося по итогам четверти (полугодия) и года, о переводе из класса в класс и окончании образовательной организации. При заполнении классного журнала на бумажном носителе, на страницах классного журнала осуществляется запись об организации обучения на дому с указанием даты и номера приказа.

2.12. Аттестация и перевод обучающихся осуществляются в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Форма проведения промежуточного контроля обучающихся на дому определяется образовательной организацией на основании порядка о промежуточной аттестации и порядка перевода обучающихся в следующий класс.

2.13. При организации обучения детей на дому МБОУ СОШ № 22 должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- приказ по образовательной организации об организации обучения на дому;
- расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями);
- журнал учета проведенных занятий;
- справку (заключение) медицинской организации;
- учебные планы (включая пояснительную записку).

2.14. Обучающимся на дому предоставляются меры социальной поддержки в виде:

- питания, рацион которого включает набор продуктов, предназначенных для питания обучающихся в течение фиксированного отрезка времени, в соответствии с примерным меню, утвержденным образовательной организацией по согласованию с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;

- денежной компенсации взамен питания (далее - денежная компенсация).

Правила их предоставления установлены постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 45 «Об утверждении Правил предоставления мер социальной поддержки в организации питания обучающихся и перечня документов, представляемых для их получения.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса.

3.1. Обучающийся имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении;
- меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством.

3.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательной организации, прописанные в локальных актах;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации.

3.4. Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательной организации, прописанные в локальных актах;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательную организацию – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации.

3.5. Педагогический работник образовательной организации имеет права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять образовательные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

3.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать руководящий состав образовательной организации обо всех нарушениях в образовательном процессе.

3.7. Директор, заместитель директора обязаны:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

4.1. Организация образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в медицинских организациях

4.1. В рамках межведомственного взаимодействия по вопросу выработки системного подхода к обеспечению конституционного права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, Министерство здравоохранения России разработало разъяснения терминов:

"длительное лечение" - стационарное лечение в течение более 21 дня;

"обучающийся, нуждающийся в длительном лечении" - обучающийся, которому по заключению медицинской организации проводится лечение или медицинская реабилитация продолжительностью более 21 дня в медицинской организации (включая дневной стационар).

4.2. Организация образовательного процесса по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, не посещающих образовательную организацию, в медицинских организациях осуществляется в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 № 554 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации, находящейся в ведении Тульской области, и муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Тульской области, и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

4.3. МБОУ СОШ № 22 для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, не посещающих образовательную организацию, в медицинских организациях информируют об этом комитет образования Узловского района по форме, утвержденной в Приложении № 2.

Форма уведомления

Штамп учреждения

Председателю комитета образования

Узловского района

наименование образовательной организации

уведомляет Вас об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов:

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО ребенка, возраст</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата и номер приказа</i>	<i>Период обучения</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Примечание (особенности организации обучения: ребенок-инвалид, с использованием дистанционного образования)</i>

Директор _____

наименование учреждения

подпись

расшифровка подписи

Форма уведомления

Штамп учреждения

Председателю комитета образования

Узловского района

 наименование образовательной организации

уведомляет Вас об организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в медицинских организациях (иных организациях)

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО ребенка, возраст</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата и номер приказа</i>	<i>Наименова ние медицинской организации</i>	<i>Период обучения</i>	<i>Количе ство часов</i>	<i>Примечание (особенности организации обучения: ребенок-инвалид, с использованием дистанционного образования)</i>

Директор _____

наименование учреждения

подпись

расшифровка подписи

**Алгоритм оформления документации
об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном
лечении, а также детей-инвалидов**

